

Folio-ohjelmiston tietosuojaseloste-esimerkki

Rekisterinpitäjällä on tietosuoja-asetuksen mukaan velvollisuus informoida selkeällä tavalla rekisteröityjä. Tämä seloste täyttää informointivelvoitteen.

1. Rekisterinpitäjä

LeasIT Oy

Yhteystiedot:

Puotikuja 3

08500 Lohja

Yhteystiedot rekisteriä koskevissa asioissa

Mikko Koivisto

Puotikuja 3

08500 Lohja

044-7779441

mikko.koivisto@leasit.fi

Tietosuojavastaava

Sami Rosenblad

Puotikuja 3

08500 Lohja

044-7779442

sami.rosenblad@leasit.fi

2. Rekisteröidyt

Rekisterissä ovat järjestelmän käyttäjät ja asiakkaat sekä asiakkaista asiakkuustietoja.

3. Henkilötietojen käyttötarkoitus

Rekisterin pitämisen peruste:

- Henkilötietoja käsitellään käyttäjärekisterissä suostumuksen perusteella.
- Henkilötietoja käsitellään rekisteröidyn asiakassuhteen sekä suostumuksen perusteella.

Henkilötietojen käsittelyn ja rekisterin käyttötarkoitus

Henkilötietoja käsitellään vain ennalta määriteltyihin tarkoituksiin, jotka ovat seuraavat:

- Käyttäjärekisteriä pidetään, koska ohjelmiston käyttö vaatii käyttäjän tunnistautumisen. Ohjelmistoa ei voi käyttää ilman käyttäjätunnusta. Tunnistautuminen vaaditaan, koska sen perusteella ylläpidetään asiakastietojen käsittelyrekisteriä. Asiakastietojen luominen, poistaminen muokkaaminen ja katsominen ovat kirjattavia toimenpiteitä joiden tekijä täytyy tunnistaa.
- Asiakastietoja käytetään asiakassuhteen hoitamiseksi sekä raportoinnin mahdollistamiseksi.

4. Rekisteriin tallennettavat henkilötiedot

Käyttäjärekisteri voi pitää sisällään seuraavat henkilötiedot:

- sukunimi (pakollinen)
- etunimi (pakollinen)
- sähköposti (pakollinen)
- puhelinnumero
- valokuva

Asiakastiedot

- sukunimi (pakollinen)
- etunimi (pakollinen)
- osoite
- sukupuoli
- sähköpostiosoite
- henkilötunnus
- puhelinnumero
- kotikunta
- asumismuoto
- koulutustausta
- rajoitukset
- muistiinpanot
- valokuva

Asiakkuustiedot

- asiakkuuden tila (pakollinen)
- muistiinpanot
- arviot
- tapahtumatiedot, niiden luonne ja kesto (raportointia varten)
- tarkastelupisteet asiakkuudessa

5. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet, joiden käyttämisestä koskevat pyynnöt tulee tehdä kirjallisesti osoitteeseen:

Mikko Koivisto
Puotikuja 3
08500 Lohja
044-7779441
mikko.koivisto@leasit.fi

Tarkastusoikeus

Rekisteröity voi tarkistaa tallentamamme henkilötiedot.

Oikeus tietojen oikaisemiseen

Rekisteröity voi pyytää oikaisemaan häntä koskevat virheelliset tai puutteelliset tiedot.

Vastustamisoikeus

Rekisteröity voi vastustaa henkilötietojen käsittelyä, mikäli kokee, että henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti.

Suoramarkkinointikielto

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää tietojen käyttäminen suoramarkkinointiin.

Poisto-oikeus

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojen poistamista, jos tietojen käsittely ei ole tarpeen. Käsittelemme poistopyynnön, jonka jälkeen joko poistamme tiedot tai ilmoitamme perustellun syyn, miksi tietoja ei voida poistaa.

On huomioitava, että rekisterinpitäjällä voi olla lakisääteinen tai muu oikeus olla poistamatta pyydettyä tietoa. Rekisterinpitäjällä on velvollisuus säilyttää kirjanpitoaineisto Kirjanpitolaisissa (luku 2, 10 §) määritellyn ajan (10 vuotta) mukaisesti. Tämän vuoksi kirjanpitoon liittyvää aineistoa ei voida poistaa ennen määräajan umpeutumista.

Suostumuksen peruuttaminen

Jos rekisteröityä koskeva henkilötietojen käsittely perustuu ainoastaan suostumukseen, eikä esim. asiakkuuteen tai jäsenyyteen, voi rekisteröity peruuttaa suostumuksen.

Rekisteröity voi valittaa päätöksestä tietosuojavaltuutetulle

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rajoitamme kiistanalaisten tietojen käsittelyä siksi aikaa, kunnes asia saadaan ratkaistua.

Valitusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle, jos hän kokee, että rikomme henkilötietoja käsitellessämme voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Tietosuojavaltuutetun yhteystiedot: www.tietosuoja.fi/fi/index/yhteystiedot.html

6. Säännömukaiset tietolähteet

Asiakastiedot saadaan säännömukaisesti:

- asiakkaalta itseltään asiakassuhteen syntyessä ja asiakassuhteen kuluessa.
- asiakkaalta itseltään verkko- tai paperilomakkeen kautta

7. Säännömukaiset tietojen luovutukset

Järjestelmän tietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille.

Olemme varmistaneet, että kaikki palveluntarjoajamme noudattavat tietosuojalainsäädäntöä.

8. Käsittelyn kesto

Henkilötietoja käsitellään pääsääntöisesti niin kauan, kuin asiakkuus on voimassa.

9. Henkilötietojen käsittelijät

Rekisterinpitäjä ja tämän työntekijät käsittelevät henkilötietoja. Voimme myös ulkoistaa palvelimien ylläpidon sekä henkilötietojen käsittelyn osittain kolmannelle osapuolelle, jolloin takaamme sopimusjärjestelyin, että henkilötietoja käsitellään voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja muutoin asianmukaisesti.

10. Tietojen siirto EU:n ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

11. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi

Emme käytä tietoja automaattiseen päätöksentekoon tai profilointiin.

12. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisteriä koskevat manuaaliset aineistot säilytetään suojatuissa tiloissa. Digitaalisesti tallennetut ja käsiteltävät tiedot ovat tietokannoissa, jotka ovat palomurein, salasanoihin ja muiden teknisten keinojen avulla suojattuja. Tietokannat sijaitsevat ympärivuorokautisesti valvotuissa tiloissa, joihin pääsy on rajoitettu vain sellaisiin henkilöihin, joilla on työtehtäviensä perusteella tarve käyttää tietoja.

Tietomurron sattuessa

Ilmoitamme mahdollista tietomurroista heitä koskeville tahoille välittömästi, viimeistään 72 tunnin kuluessa.

13. Tietosuojaselosteen muuttaminen

Pyrimme jatkuvasti kehittämään palvelujamme ja siksi pidätämme oikeuden muuttaa tätä tietosuojaselostetta ilmoittamalla siitä tällä sivulla.